

#riskisourbusiness

TEAM-ASSISTENT/IN LINZ > M/W/D > VOLLZEIT

Basierend auf der Methoden- und Softwarelösung **CRISAM®** berät CALPANA business consulting GmbH seit mehr als 15 Jahren internationale Top-Unternehmen im Bereich **Enterprise Risk Management, Information Risk Management** und **Compliance Management**. Wir unterstützen unsere Kunden die richtigen Entscheidungen zu treffen und die damit verbundenen Chancen und Risiken optimal zu managen.

Wir erhöhen unsere Teamstärke um Deine Kompetenzen!

DEINE AUFGABEN

Du bist die zentrale Servicestelle für Kunden, Geschäftsführung und Mitarbeiter und planst, organisierst, optimierst und kontrollierst die gesamten Aktivitäten des laufenden Bürobetriebs.

Genauer gesagt bedeutet das u.a.:

- Durchführung der Auftragsabwicklung, Angebotserstellung und Verwaltung der Bestellungen von CRISAM® Kunden
- Unterstützung bei Veranstaltungen (z.B. Organisation & Teilnehmermanagement)
- Lizenzmanagement
- Vorbereitende Buchhaltung
- Travel Management
- Materialbestellungen
- Allgemeine organisatorische und administrative Tätigkeiten

DEIN PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mindestens 2-3 Jahre Berufserfahrung im Office Management
- Aktive, kommunikative Persönlichkeit mit Teamgeist
- Gutes Auftreten und freundliche Umgangsformen
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Gute organisatorische Fähigkeiten
- Sehr gute Englisch-Kenntnisse

UNSER ANGEBOT

- Spannendes Betätigungsfeld in einem stark wachsenden, international etablierten Beratungs- und IT-Unternehmen
- Hervorragende Aus- und Weiterbildungsangebote mit eigenem Budget und inhouse Schulungen
- Gleitzeitmodell und Home-Office zur Vereinbarung von Beruf und Familie
- Zentrale Lage in Linz, gute Erreichbarkeit auch ohne PKW
- Leistungsgerechte Vergütung
- Bruttogehalt ab EUR 1.958 / Monat mit der Bereitschaft zur Überzahlung

Wir suchen Dich zum Eintritt ab Mai 2021!

Svenja Krause, HR Manager (T: +43 732 601 216 0) freut sich auf Deine Bewerbung via Mail an bewerbung@calpana.com